

2024年5月24日

## 豪州「Japan Roadshow 2024」(訪日旅行商談会)の開催について (日本側出展者(サプライヤー)参加申し込み 締切: 6/7)

JNTO シドニー事務所では、ビジット・ジャパン(VJ)事業の一環として、豪州の現地旅行会社等を対象とした訪日旅行商談会「Japan Roadshow 2024」を開催します。本商談会は、日本から参加するインバウンド関係者(地方自治体、航空会社、宿泊施設、DMC等)とオーストラリアの旅行会社(リテラー、ツアーオペレーター)が商談を行い、訪日旅行商品の企画や新規販売につなげることを目的としています。

つきましては、日本側出展者(サプライヤー)の募集についてご案内しますので、ぜひ積極的にご参加をご検討ください。



Japan Roadshow (2024年2月) シドニー会場の様子



Japan Roadshow (2024年2月) パース会場の様子

### <概要>

■イベント名: 「Japan Roadshow 2024」

■開催日時・場所: 2024年8月26日(月) 15時30分~21時  
2024年8月27日(火) 15時30分~21時  
2024年8月29日(木) 15時30分~21時

Doltone House (予定) /シドニー

Pullman King George Square (予定) /ブリスベン

JW Marriott (予定) /オークランド(ニュージーランド)

- 参加対象者(サプライヤー): 地方自治体、航空会社、宿泊施設、DMC等(各都市で30~40社程度を予定)
- 現地参加予定者(バイヤー): リテラー、ツアーオペレーター(各都市で100人程度、オークランドは60人程度を予定)
- 実施方式: 商談会の冒頭において、商品造成を行うツアーオペレーター等と日本側のサプライヤーとの短時間のネットワーキング時間を設ける予定です。

また、商談会形式については、自由商談形式を中心とします。一部、事前にヒアリングを実施し、割り当てられた商談相手と10分程度の商談を行う場合がございます。

■参加費：300豪ドル/1団体あたり各都市（予定）

※支払い方法については、参加確定後に本事業の受託事業者よりご案内いたします。

<参加申し込み方法>

申し込み書（[https://members.jnto.go.jp/uploads/JapanRoadshow2024\\_Sydney\\_application.xlsx](https://members.jnto.go.jp/uploads/JapanRoadshow2024_Sydney_application.xlsx)）に以下の内容を明記の上、メールにてお申し込みください。

件名「Japan Roadshow 2024 参加申し込み（団体名）」

1. 会社名/団体名 ※英語表記
2. 業種（地方自治体、航空会社、宿泊施設、DMC等）
3. 担当者名 ※ローマ字表記
4. 担当者E-mail アドレス
5. 担当者電話番号
6. ホームページURL ※英語
7. 参加希望都市（シドニー・ブリスベン・オークランド）※いずれかの場合は1都市、複数都市参加希望の場合は全ての都市を記載。
8. 参加希望人数 ※2名まで可。
9. 参加者氏名（英字） ※ローマ字表記、未定の場合は「未定」

<お申し込み・お問い合わせ先>

担当：JNTO シドニー事務所 得津（日本語対応可）

E-mail：[tradeau@jnto.go.jp](mailto:tradeau@jnto.go.jp)

<申込締切> 2024年6月7日（金）日本時間15時（必着）

<JNTO 東京本部担当部署>

海外プロモーション部 欧米豪・中東グループ（担当：泉野）

E-mail：[promotion\\_ao@jnto.go.jp](mailto:promotion_ao@jnto.go.jp)

TEL：03-5369-3335（電話受付時間：日本時間 月～金曜日 9:30～17:00（土日祝休業））

※緊急の際を除き、ご連絡は原則としてメールでお願いいたします。

<注意事項>

- ・本商談会における豪州側の参加者は、訪日旅行を取り扱う旅行エージェント（リテラー、ツアーオペレーター）です。
- ・本商談会への日本側出展者（サプライヤー）としてのお申し込みにあたり、以下を満たしていることを条件とさせていただきます。
  - ① 英語ウェブサイトが整備されていること。
  - ② 旅行会社の場合は、旅行業の登録を受けていること、旅行エージェント向け商品を取り扱っていること。
- ・1 団体につき、1 メールアドレスの登録を基本とさせていただきます。
- ・当商談会への参加は、原則として1団体につき最大2名様（通訳含む）までとさせていただきます。商談の交代要員等として上記に加えて上限1名まで追加で参加いただくことも可能ですが、スペースの都合上、同時にブース対応いただくのは最大2名（通訳含む）とさせていただきます。なお、追加参加をご希望の場合は、参加申込書の備考欄に該当者の名前を記載ください。  
また、会場での飲料・食事の提供は、1団体につき、2名までとなりますので、ご了承ください。
- ・申し込み者多数の場合は以下の順位で参加団体様を優先させていただきますので、ご希望に沿えない場合もございますことを予めご了承ください。そのため、参加確定のご連絡については上記申し込み期限後となりますことをご了承ください。
  - ① JNTO会員又は賛助団体であること
  - ② 参加会場が多い団体（上記3会場全てに参加予定の団体様を優先いたします。）
  - ③ 参加団体様の業種内で偏りがあった場合、業種内での先着順とすることがございます（地方公共団体様・DMO様は例年参加申し込み数が多くなる傾向がございますので、お早目にお申し込み下さい。）
- ・申し込み状況によっては締切が早まる場合もございます。
- ・お申し込みメールの受領後、JNTO シドニー事務所より申込受領の旨ご返信いたします。  
メールを送信後3営業日が経過しても受領メールが届かない場合は、お手数ですが再度JNTOシドニー事務所までご連絡ください。  
※メール受領時点では参加は確定ではございません。
- ・現地までの渡航費用等、参加に必要な費用はすべて参加者のご負担となります。
- ・商談での使用言語は基本的に英語となります。
- ・当日会場で出展者への食事は用意されない場合がございます。予めご了承ください。
- ・出展者ブースにおける机及び椅子は用意がございます。詳しくは後日出展者マニュアルを送付いたします。
- ・ご記入いただいた上記の情報の取扱いについては、受託事業者との共有を含む当該イベント事業目的内限りでの使用とし、それ以外での使用はいたしません。
- ・当商談会は国内外のメディアの取材を受ける場合がございます。また、JNTO も SNS を含む独自メディアに掲載する等の理由により写真撮影を行う場合がございます。これらのメディアへの露出について、ご希望されない場合は事前にお申し付けください。
- ・JNTO では通訳者の斡旋等は行っておりません。通訳の手配が必要な場合は [NAATI](#) のページ等をご利用ください。